

বাউবি/প্রশা-১০(০৫)/০১/৯৪/পার্ট-০৪/ ২৫৫০

তারিখ : ২৯ বৈশাখ ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
১২ মে ২০২৪ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

পুনরাদেশ না দেয়া পর্যন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের কাজের স্বার্থে বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নিজ পদের বেতন-ভাতাদিসহ তাঁদের নামের পার্শ্বে বর্ণিত অফিস/আঞ্চলিক কেন্দ্র/উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্রে বদলী করা হলো :

ক্রম.	নাম ও পদবী	বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত কর্মস্থল
১.	মোঃ আহসান উল কবীর উপ-আঞ্চলিক পরিচালক	ভোলা উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র	বরিশাল আঞ্চলিক কেন্দ্র
২.	মোঃ আরশাদুল আলম শাহ প্রশাসনিক কর্মকর্তা	নীলফামারী উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র	দিনাজপুর উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র

২। ভোলা উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্রের সহকারী পরিচালক জনাব মোহাম্মদ ইউনুছ আলী উক্ত উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্রের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবেন।

৩। বর্ণিত কর্মকর্তাগণ বিধি মোতাবেক টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন।

৪। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
কম্পিউটার বিভাগ
সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক এর কার্যালয়
তারিখ: ২৩/৫/২৪
স্বাক্ষর: মোঃ শফিকুল আলম
সিস্টেম এনালিস্ট/সিস্টেম ম্যানেজার/প্রোগ্রামার
বা সিস্টেম এনালিস্ট/হার্ডওয়্যার ইঞ্জিনিয়ার
বা সিস্টেম কর্মকর্তা/ইউসিএস (SUSMS)

কর্তৃপক্ষের আদেশক্রমে-

মোঃ শফিকুল আলম
ড. মহাঃ শফিকুল আলম
রেজিস্ট্রার

বিতরণঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

১. জনাব মোঃ আহসান উল কবীর, উপ-আঞ্চলিক পরিচালক, ভোলা উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি।
২. জনাব মোঃ ইউনুছ আলী, সহকারী পরিচালক, ভোলা উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি।
৩. জনাব মোঃ আরশাদুল আলম শাহ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, নীলফামারী উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি।
৪. পরিচালক, স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ, বাউবি।
৫. আঞ্চলিক পরিচালক, বরিশাল/রংপুর আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি।
৬. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাউবি।
৭. পরিচালক, তথ্য ও গণসংযোগ বিভাগ, বাউবি।
৮. পরিচালক/সিস্টেম ম্যানেজার, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ওয়েবসাইট আপডেটের অনুরোধসহ)।
৯. একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১০. প্রশাসনিক কর্মকর্তা, প্রো-উপাচার্য (প্রশাসন)-এর দপ্তর, বাউবি। প্রো-উপাচার্য (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১১. একান্ত সচিব, প্রো-উপাচার্য (শিক্ষা)-এর দপ্তর, বাউবি। প্রো-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১২. যুগ্ম-পরিচালক, ট্রেজারার-এর দপ্তর, বাউবি। ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১৩. উপ-পরিচালক, রেজিস্ট্রার দপ্তর, বাউবি।
১৪. সংশ্লিষ্ট নথি/ব্যক্তিগত নথি।