



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
BANGLADESH OPEN UNIVERSITY
গাজীপুর-১৭০৫।

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ, শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ
ফোন-৯২৯১১১৩



মুজিব
শতবর্ষ
100

বাউবি/এসএসএস/সিএসই/রেজিস্ট্রেশন/০৭/০৪/১৪/ ২৬৪

তারিখঃ ১৬ /০৫/২০২২

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র : ঢাকা

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

বিষয় : বিএসসি ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং (সিএসই) প্রোগ্রামের রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাশ শুরু প্রসঙ্গে।

সূত্র-১ : বাউবি/এসএসএস/সিএসই/৬৫/৯৬/৭৫৩; তারিখ : ০৮/০৫/২০২২।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবি'র এসএসএসি পরিচালিত বিএসসি ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড ইঞ্জিনিয়ারিং (সিএসই) প্রোগ্রামের ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের ২১১ টার্ম ২য় বর্ষ ১ম সিমেন্টার-এর রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাশ শুরুর তারিখ নিম্নোক্তভাবে নির্ধারণ করা হলো।

২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের ২১১ টার্ম ২য় বর্ষ ১ম সিমেন্টার

রেজিস্ট্রেশনের তারিখ ও সময়	রেজিস্ট্রেশনের স্থান	রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি সমূহ	ফি জমাদানের ঠিকানা	ক্লাশ শুরুর তারিখ
১৮ মে, ২০২২ হতে ০৭ জুলাই, ২০২২ তারিখ পর্যন্ত	ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়, ঢাকা। (গভঃ ল্যাবরেটরি হাইস্কুল/ ঢাকা কলেজের পার্শ্বে)	(ক) সিমেন্টার রেজিস্ট্রেশন ফি ৫০০/- (খ) কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফি (প্রতি ক্রেডিট ৬৬২/-) ২০×৬৬২/- = ১৩,২৪০/- (গ) পরীক্ষা ফি (৩৩১×৮)=২,৬৪৮/- (ঘ) সিমেন্টার নম্বরপত্র ফি ১০০/- (ঙ) একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি ৫০/- সর্বমোট (ক+ খ+ গ+ ঘ+ ঙ) = ১৬,৫৩৮/- (ষোল হাজার পাঁচ শত আটত্রিশ টাকা)	জনতা ব্যাংক লিমিটেড অনলাইন হিসাব নম্বরঃ SND 09030320000411	২০ মে, ২০২২

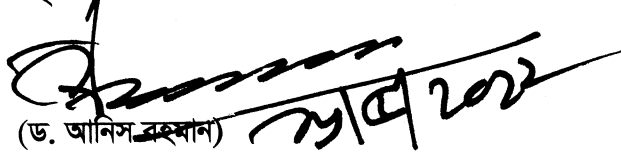
বিএসসি ইন সিএসই প্রোগ্রামের উপর্যুক্ত রেজিস্ট্রেশন ফি বোর্ড অব গভর্নরস-এর ১৫০তম সভার সিদ্ধান্ত স্মারক-বাউবি/প্রশা(সাধা)/এফসি-৬২(১)/৯৯/২৫০৫ তারিখঃ ১২/০৬/২০১৬ ও ১৬০তম সভার সিদ্ধান্ত স্মারক-বাউবি/প্রশা(সাধা)/আয়-ব্যয়-৭৩(১১)/২০০৪/পার্ট-০১/২৮৪০ তারিখঃ ০৪/০৭/২০১৮ এবং প্রজ্ঞাপন বাউবি/এসএসএস/একাডেমিক/প্রজ্ঞাপন/বিশেষ ২-১ তারিখঃ ১৯/০৭/২০২০ অনুযায়ী নির্ধারণ করা হয়েছে।

নিম্নবর্ণিত কাগজপত্রসমূহ রেজিস্ট্রেশন ফরম-এর সঙ্গে ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্রে জমা দিতে হবে।

- আইডি কার্ডের ফটোকপি, ফি জমাদানের ব্যাংক রশিদ এবং
- প্রোগ্রাম সমন্বয়কারী কর্তৃক সুপারিশকৃত কোর্স রেজিস্ট্রেশন ফরম।

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,


(ড. আনিস রহমান)

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি।
২. ডিন, এসএসএসি, বাউবি।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, বাউবি।
৪. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাউবি।
৫. সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ওয়েব পেইজে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৬. পরিচালক (এসএসএস) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, অডিট সেল, বাউবি।
৭. যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, বাউবি।
৮. একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৯. উপ-পরিচালক, উপ-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (উপ-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০. সংরক্ষণ নথি।

