



বাউবি/এসএসএস/MDMR/ভর্তি বিজ্ঞপ্তি/০৭/০৯/১৭/১৩৩৭

তারিখ : ১৩/১১/২০২১

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র, ঢাকা।

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : Master of Disability Management and Rehabilitation (MDMR) প্রোগ্রামের ২০২২ শিক্ষাবর্ষের (৫ম ব্যাচ) ভর্তির সময় বৃদ্ধি প্রসংগে।

সূত্র : বাউবি/এসএসএসটি/এমডিএমআর/১৪৬/১৭/৩২৫; তারিখঃ ২১/১১/২০২১।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিশ্রেফিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবির এসএসএসটি পরিচালিত Master of Disability Management and Rehabilitation (MDMR) প্রোগ্রামের ২০২২ শিক্ষাবর্ষে (৫ম ব্যাচ) ভর্তির সময়সূচি নিম্নোক্তভাবে বৃদ্ধি করা হলঃ

ক্রমিক	বিষয়	পূর্বের সময়সূচি	বর্ধিত সময়সূচি
১.	অনলাইনে আবেদনের সময়	২৬/১০/২০২১ হতে ২৪/১১/২০২১ তারিখ পর্যন্ত	২৯/১২/২০২১ তারিখ পর্যন্ত
২.	মনোনীত প্রার্থীর তালিকা প্রকাশ	৩০/১১/২০২১ তারিখ।	০৩/০১/২০২২ তারিখ।
৩.	মনোনীত প্রার্থীদের লিখিত পরীক্ষা	১০/১২/২০২১ তারিখ	০৭/০১/২০২২ তারিখ
৪.	লিখিত ও মৌখিক পরীক্ষা	বিস্তারিত www.bou.ac.bd থেকে জানা যাবে।	বিস্তারিত www.bou.ac.bd থেকে জানা যাবে।
৫.	চূড়ান্তভাবে মনোনীতি প্রার্থী ভর্তির তারিখ	২৭/১২/২০২১ হতে ১৭/০১/২০২২ তারিখ পর্যন্ত।	১২/০১/২০২২ হতে ০৯/০২/২০২২ তারিখ পর্যন্ত।
৬.	অপেক্ষমান তালিকা হতে ভর্তির তারিখ	১৮/০১/২০২২ হতে ১৯/০১/২০২২ তারিখ পর্যন্ত।	১৩/০২/২০২২ হতে ১৫/০২/২০২২ তারিখ পর্যন্ত।
৭.	ওরিয়েন্টেশন ও ক্লাস শুরু	২১/০১/২০২২ ইং তারিখ।	১৮/০২/২০২২ ইং তারিখ।

ভর্তি সংক্রান্ত অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।

এ বিষয়ে সকলকে অবহিতকরণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হল।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,



(ড. আনিস রহমান)

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি।
২. ডিন, এসএসএসটি, বাউবি।
৩. পরিবালক/সিস্টেম ম্যানেজার, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (বাউবির ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৪. পরিচালক (এসএসএস বিভাগ) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, অডিট সেল, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি।
৫. আঞ্চলিক পরিচালক (সকল), আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি (নোটিশ বোর্ড ও ব্যানারের মাধ্যমে আঞ্চলিক কেন্দ্র ও উপ-আঞ্চলিক কেন্দ্রে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হল)।
৬. যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান কেন্দ্র, বাউবি।
৭. একান্ত সচিব, মাননীয় উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৮. উপ-পরিচালক, মাননীয় প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। প্রো-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৯. সংরক্ষণ নথি।

