



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
BANGLADESH OPEN UNIVERSITY
স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ
গাজীপুর-১৭০৫। ফোন- ৯৯৬৬৯১১১৩



বাউবি'র দীক্ষা: সবার জন্য উন্মুক্ত কর্মমুখী, গণমুখী ও জীবনব্যাপী শিক্ষা

বাউবি/এসএসএস/ডিসিএসএ/রেজিস্ট্রেশন/০২/০৯/২৬৬

তারিখ : ২৫ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

আঞ্চলিক পরিচালক

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

আঞ্চলিক কেন্দ্র : ঢাকা/ ময়মনসিংহ/ রাজশাহী/ চট্টগ্রাম/ খুলনা/ বরিশাল/

রংপুর/ যশোর/ বগুড়া/ কুমিল্লা/ সিলেট/ ফরিদপুর।

বিষয় : ডিপ্লোমা ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড এপ্লিকেশন (ডিসিএসএ) প্রোগ্রামের কোর্স রেজিস্ট্রেশন শুরু প্রসঙ্গে।

সূত্র-১ : বাউবি/এসএসএস/ডিসিএসএ/৪২/৯৫/২৩১৪; তারিখ : ২৯/০১/২০২৪।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবি'র এসএসএস পরিচালিত ডিপ্লোমা ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড এপ্লিকেশন (ডিসিএসএ) প্রোগ্রামের ২৩১ টার্ম ৩য় সিমেন্টার-এর কোর্স রেজিস্ট্রেশন শুরুর তারিখ নিম্নোক্তভাবে নির্ধারণ করা হলো।

ক্রম	কোর্স রেজিস্ট্রেশনের ব্যাচ, সিমেন্টার ও টার্ম	কোর্স রেজিস্ট্রেশনের তারিখ ও সময়	রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি সমূহ	মন্তব্য
০১	২৩১ টার্মের ৩য় সিমেন্টার	০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ হতে ২৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত	(ক) সেশন ফি (প্রতি সিমেন্টার) = ২০০/- (খ) কোর্স ফি (প্রতি কোর্স ৮৯২.৫০/-) ৪×৮৯২.৫০/- = ৩,৫৭০/- (গ) পরীক্ষা ফি (৭৫×৪) = ৩০০/- (ঘ) সিমেন্টার নম্বরপত্র ফি ৭০/- (ঙ) একাডেমিক ক্যালেণ্ডার ফি ৫০/- (চ) ল্যাবরেটরি ফি (৩৫০×৪) = ১৪০০/- (ছ) নম্বরপত্র ফি = ২০০/- (জ) মূল সনদ ফি = ৪০০/- (ঝ) প্রশংসাপত্র ফি = ৫০/- সর্বমোট (ক+ খ+ গ+ ঘ+ ঙ+ চ+ ছ+ জ+ ঝ) = ৬,২৪০/- (ছয় হাজার দুই শত চল্লিশ টাকা)	

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা যাচ্ছে।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,



ড. আনিস রহমান

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

- ১) রেজিস্ট্রার, বাউবি (একাডেমিক কাউন্সিলে রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ২) ডিন, এসএসএস, বাউবি।
- ৩) পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, বাউবি।
- ৪) পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাউবি।
- ৫) যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, বাউবি।
- ৬) একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭) উপ-পরিচালক, উপ-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি [উপ-উপাচার্য (শিক্ষা) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]।
- ৮) সংরক্ষণ নথি।

C:\Users\Mostazir\Downloads\Registration (3).doc





মুজিব নবম ১০০
"শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ,
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ"

বাউবি'র দীক্ষা: সবার জন্য উন্মুক্ত কর্মমুখী, গণমুখী ও জীবনব্যাপী শিক্ষা

বাউবি/এসএসএস/ডিসিএসএ/রেজিস্ট্রেশন/০২/০৯/২৩৭

তারিখ : ২৫ মাঘ ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
০৮ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রিস্টাব্দ।

আইসিটি হেড

আইসিটি এন্ড ই-লার্নিং সেন্টার

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

গাজীপুর-১৭০৫।

বিষয় : ডিপ্লোমা ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড এপ্লিকেশন (ডিসিএসএ) প্রোগ্রামের কোর্স রেজিস্ট্রেশন শুরু প্রসঙ্গে।

সূত্র-১ : বাউবি/এসএসএস/ডিসিএসএ/৪২/৯৫/২৩১৪: তারিখ : ২৯/০১/২০২৪।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবি'র এসএসএস পরিচালিত ডিপ্লোমা ইন কম্পিউটার সায়েন্স এন্ড এপ্লিকেশন (ডিসিএসএ) প্রোগ্রামের ২৩১ টার্ম ৩য় সিমিস্টার-এর কোর্স রেজিস্ট্রেশন শুরুর তারিখ নিম্নোক্তভাবে নির্ধারণ করা হলো।

ক্রম	কোর্স রেজিস্ট্রেশনের ব্যাচ, সিমিস্টার ও টার্ম	কোর্স রেজিস্ট্রেশনের তারিখ ও সময়	রেজিস্ট্রেশনের জন্য প্রয়োজনীয় ফি সমূহ	মন্তব্য
০১	২৩১ টার্মের ৩য় সিমিস্টার	০৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ হতে ২৯ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ তারিখ পর্যন্ত	(ক) সেশন ফি (প্রতি সিমিস্টার) = ২০০/- (খ) কোর্স ফি (প্রতি কোর্স ৮৯২.৫০/-) ৪×৮৯২.৫০/- = ৩,৫৭০/- (গ) পরীক্ষা ফি (৭৫×৪) = ৩০০/- (ঘ) সিমিস্টার নম্বরপত্র ফি ৭০/- (ঙ) একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি ৫০/- (চ) ল্যাবরেটরি ফি (৩৫০×৪) = ১৪০০/- (ছ) নম্বরপত্র ফি = ২০০/- (জ) মূল সনদ ফি = ৪০০/- (ঝ) প্রসংসাপত্র ফি = ৫০/- সর্বমোট (ক+ খ+ গ+ ঘ+ ঙ+ চ+ ছ+ জ+ ঝ) = ৬,২৪০/- (ছয় হাজার দুই শত চল্লিশ টাকা)	

ওপরে বর্ণিত ব্যাচের শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে কোর্স রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম সম্পন্ন করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,

ড. আনিস রহমান

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

- ০১) রেজিস্ট্রার, বাউবি (পরবর্তী একাডেমিক কাউন্সিলে রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০২) ডিন, এসএসএইচএল, বাউবি।
- ০৩) পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, পরীক্ষা বিভাগ, বাউবি।
- ০৪) পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (বিষয়টি বাউবির ওয়েব পেইজে প্রচারের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫) একান্ত সচিব, মাননীয় উপাচার্যের দপ্তর, (মাননীয় উপাচার্যের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৬) একান্ত সচিব, মাননীয় উপ-উপাচার্যের দপ্তর (শিক্ষা), বাউবি (মাননীয় উপ-উপাচার্যের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৭) যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, এসএসএস বিভাগ, বাউবি।
- ০৮) সংরক্ষণ নথি।

C:\Users\Mostazir\Downloads\Registration (3).doc